

Рассмотрено:
на заседании
Педагогического Совета
ДЮЦ «Планетарий»
Протокол № 2
от « 21 » января 20 20 г.

«Утверждаю»
Директор
МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий»
А. Белоусова
21 января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом Совете МАУ ДО «Детско-юношеский центр «Планетарий»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 года №196), Уставом Детско-юношеского центра «Планетарий».
- 1.2. Педагогический Совет МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» является коллегиальным органом управления учреждением, объединяющим педагогических работников учреждения.
- 1.3. Педагогический Совет учреждения создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников учреждения.
- 1.4. Деятельность Педагогического Совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 1.5. Решения Педагогического Совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим Советом и утверждаются на его заседании.

2. Основные задачи Педагогического Совета.

Главными задачами Педагогического Совета являются:

- 2.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования.
- 2.2. Содействие педагогическому коллективу учреждения в процессе совершенствования образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику работы учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

- 2.4. Разрешение вопросов, возникающих в процессе реализации образовательной программы, соответствующей лицензии учреждения.

3. Компетенция Педагогического Совета.

Педагогический Совет учреждения:

- 3.1. обсуждает и принимает календарный учебный график;
- 3.2. осуществляет выбор примерных дополнительных общеобразовательных программ, форм, методов организации учебного процесса и способов их реализации;
- 3.3. обсуждает и принимает образовательные программы;
- 3.4. принимает решение о прекращении образовательных отношений, в том числе, об исключении обучающегося из учреждения;
- 3.5. принимает (согласует) локальные акты учреждения, отнесенные к компетенции Педагогического Совета учреждения.

4. Права и ответственность Педагогического Совета.

Педагогический Совет учреждения имеет право:

- 4.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом Совете.
- 4.2. Принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- 4.3. Педагогический Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5. Состав Педагогического Совета и организация его работы.

- 5.1. В состав Педагогического Совета Учреждения входят все педагогические работники учреждения.
- 5.2. Педагогический Совет учреждения из своего состава избирает председателя Педагогического Совета, заместителя председателя и секретаря. Секретарь Педагогического Совета избирается сроком на один учебный год. Секретарь педагогического Совета работает на общественных началах.
- 5.3. Педагогический Совет учреждения созывается директором учреждения по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического Совета учреждения проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников учреждения.
- 5.4. В необходимых случаях на заседания Педагогического Совета учреждения приглашаются представители общественных и иных организаций, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и другие. Необходимость их приглашения определяется Председателем Педагогического Совета. Приглашенные участники Педагогического Совета пользуются правом совещательного голоса.

- 5.5. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.
- 5.6. Решение Педагогического Совета учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 5.7. Процедура голосования и регламент определяется Педагогическим Советом Учреждения.
- 5.8. Решения Педагогического совета Учреждения утверждаются приказами директора Учреждения.
- 5.9. Организацию исполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих его заседаниях.
- 5.10. Директор учреждения в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 5.11. Подготовка Педагогического Совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки Педагогического Совета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации учреждения.

6. Документация Педагогического Совета.

- 6.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов Педагогического Совета. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем Педагогического Совета.
- 6.2. Нумерация протоколов осуществляется от начала учебного года.
- 6.3. Книга протоколов Педагогического Совета Учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.
- 6.4. Книга протоколов Педагогического Совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного Учреждения.