


Принято
на общем собрании
трудоого коллектива
МКУ ДО ДЮЦ «Планетарий»
« 09» 09 2015 год
Председатель ПК
 В.Г. Черепанов

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО ДЮЦ
«Планетарий»



С. Ю. Масликов
2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг и
платных необразовательных услуг муниципальным казенным учреждением
дополнительного образования города Новосибирска

«Детско-юношеский центр «Планетарий»

1. Общие положения

1.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.2. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детско-юношеский центр «Планетарий» (далее-учреждение) вправе оказывать населению и юридическим лицам платные дополнительные образовательные услуги на основании:

- Закона РФ «Об образовании» (ст. 45);
- Федерального закона «О защите прав потребителей»;
- Бюджетного кодекса РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Постановления правительства РФ от 05.07.2007 №505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением мэрии города Новосибирска от 18.11.2009 № 456 «Об утверждении положения о предоставлении платных образовательных услуг, ведении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в учреждениях, подведомственных Главному управлению образования мэрии города Новосибирска»;
- Положения, утвержденного постановлением мэра Новосибирска от 07.03.97 № 210 «О порядке организации муниципальными образовательными учреждениями платных дополнительных образовательных услуг»;
- Письма Министра образования Российской Федерации от 21.07.95 №52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» и другими нормативными актами.

1.3. Доход от указанной деятельности учреждения направляется данным учреждением на увеличение расходов по заработной плате работников, непосредственно занятых на оказании дополнительных платных образовательных услуг, платных необразовательных услуг и работников, косвенно относящихся к оказанию платных услуг, улучшение материально-технической базы учреждения. Данная деятельность не является предпринимательской и налогом не облагается.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются учреждением для физических и (или) юридических лиц, пожелавших ими воспользоваться.

2. Виды платных услуг

2.1. Учреждение может оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги на основании Устава:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по профилю деятельности Учреждения;
- обучение в кружках, объединениях, студиях по направлениям деятельности Учреждения;
- изучение специальных дисциплин сверх часов программы по отдельным дисциплинам;
- оказание методических, консультативных, информационных, дополнительных образовательных услуг физическим и юридическим лицам.

2.2. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

Учреждение может вести следующую приносящую доход деятельность:

- проведение обучающих семинаров по направлениям деятельности Учреждения;
- организация и проведение конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов с педагогами и обучающимися других учебных заведений, организаций;
- предоставление услуг столовой, аудиторий, павильона для съемок (вместе с имеющимся оборудованием), астрономических башен с расположенными в них инструментами, звездного зала, башни Фуко, парковой зоны, клубных помещений Учреждения в свободное от занятий время;
- организация в установленном порядке платной парковки для автотранспортных средств на территории, закрепленной за Учреждением;
- сдача в аренду недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов;
- оказание по заявкам физических и юридических лиц методических, консультативных услуг;
- разработка, реализация и сопровождение мультимедиа продукции, в том числе демонстрационных и образовательных роликов, фильмов, презентаций;
- реализация печатных изданий, сувенирных и рекламных изделий, телескопов, иных оптических приборов, макетов машин и механизмов, игрушек, созданных в Учреждении;

- организация проведения на договорных условиях научно-образовательных наблюдений, опытов, экспериментов, в том числе выездных;
- создание на договорных условиях по заявкам юридических лиц интернет-сайтов, проведение маркетинговых исследований;
- организация и проведение массовых мероприятий по направлениям деятельности Учреждения;
- оказание услуг (на договорных условиях) по ремонту, настройке, реставрации научных приборов;
- тиражирование бумажных и электронных носителей информации;
- проведение (по заявкам организаций) мониторинга погодных и атмосферных явлений, моделирования природных процессов и явлений, включая астрономические и геофизические;
- обеспечение экскурсионного обслуживания посетителей Учреждения;
- организация музейной и экспозиционно-выставочной деятельности, постоянных тематических экспозиций и временных выставок, разработка программ развития музейной деятельности, благотворительных аукционов (продажа продукции по тематике деятельности Учреждения);
- предоставление на договорных условиях услуг автотранспорта Учреждения;
- сдача в аренду транспортных средств (с экипажем или без экипажа) Учреждения в установленном законом порядке.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Право учреждения осуществлять деятельность для осуществления которой необходимо наличие лицензии, возникает с момента ее получения:

3.2. Учреждение обязано предоставить достоверную информацию:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно данным Учреждением;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о правах и обязанностях Потребителя
- о контролирурующих органах с указанием их адресов и телефонов.

3.3. Оплата товаров, работ и услуг, предоставляемых Учреждением в рамках оказания платных услуг, производится потребителем в безналичной и наличной форме расчета.

3.3.1. При оплате в безналичной форме расчета Учреждение заключает договор на оказание платных услуг, информирует потребителя о порядке заполнения платежного поручения, оформляемого в соответствии с Положением Центрального банка Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2006 № 298-П, 173н «Положение об особенностях

расчетно-кассового обслуживания территориальных органов Федерального казначейства».

3.3.2. Оплата за наличный расчет может проводиться плательщиком следующим образом:

- оплата производится в кассу Учреждения. Наличные денежные средства вносятся Учреждением на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области, открытом для учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации в Головном расчетно-кассовом центре Главного управления Банка России по Новосибирской области.

3.4. При оплате предоставленных услуг денежными средствами в наличной форме Учреждение обязано выдать потребителю квитанцию в виде бланка строгой отчетности, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет по платным услугам, составлять требуемую отчетность и предоставить ее Главному управлению образования мэрии города Новосибирска.

3.6. Операции со средствами, полученными от предоставления платных услуг, подлежат отражению на лицевом счете Учреждения.

3.7. Приостановление или запрещение деятельности Учреждения по оказанию платных услуг оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.8. При предоставлении платных услуг руководитель учреждения обязан:

- издать приказ об организации работы по предоставлению платных услуг;
- график предоставления платных услуг;
- оплату труда работников, непосредственно и косвенно занятых в предоставлении платных услуг;
- приказом назначить ответственного за организацию платных услуг и определить его обязанности должностной инструкцией;
- обеспечить надлежащее качество предоставления платных услуг.

3.9. Тарифы на все виды платных услуг, предоставляемых учреждением, утверждаются правовыми актами мэрии города Новосибирска на постоянной основе, в том числе разовые (уникальные) услуги оказываются по договору возмездного оказания услуг, отношения сторон в рамках которого регулируются Гражданским кодексом РФ..

3.10. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренных законом.

3.11. Платные услуги населению оказываются сотрудниками учреждения или лицами, привлеченными к оказанию платных услуг, на основании договоров гражданско-правового характера.

3.12. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

3.13. Доходы, получаемые учреждением от оказания платных услуг включаются в смету расходов и доходов Учреждения. Фонд оплаты труда работников Учреждения и начисление на него не должны превышать 65% от суммы доходов, полученных от предоставления платных услуг. Оставшиеся средства направляются на оплату материальных затрат, коммерческих услуг, услуг связи на другие цели, направленные на развитие учреждения.

4. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг

4.1. Учреждение обязуется отдельно вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность по предоставлению платных услуг.

4.2. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.11.2012 г. №145н «Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях» и Письмом управления образования мэрии и городской налоговой инспекции от 25.04.1997 г. №12-487 «Особенности налогообложения образовательных учреждений».

4.3. Привлечение учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета.

4.4. Учреждение обязуется составить смету расходов на привлеченные средства; вместе предусмотреть средства на оплату труда с начислением не более 65% от общего объема планируемых доходов и не менее 35% на укрепление и развитие материальной базы учреждения, издание методических пособий, оплату консультаций специалистов, на хозяйственные нужды и услуги банка.

4.5. По результатам деятельности сотрудников на основании служебной записки начальников отделов, табеля учета рабочего времени, с учетом мнения профсоюзного органа, директор определяет формы и размеры оплаты труда работников, непосредственно и косвенно занятых оказанием платных услуг.

4.7. В фойе учреждения размещается следующая информация:

- 1) Прейскурант цен на платные услуги;
- 2) Режим работы учреждения;
- 3) Перечень контролирующих органов.

5. Права, обязанности и ответственность Потребителя платных услуг

5.1. Потребитель имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, нормативно-правовыми актами мэрии города Новосибирска, устанавливающие тарифы на предоставление платных услуг;
- требовать предоставления платных услуг надлежащего качества;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- выбрать услугу;
- получить достоверную информацию о реализуемых платных дополнительных услугах;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг в любое время, предупредив о расторжении не менее чем за две недели;
- предъявить требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением оказанной услуги, о возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

5.2. Потребитель платных услуг обязан:

- обеспечить посещение обучающимся всех занятий платной образовательной услуги;
- произвести оплату услуги в срок и в определенном порядке, получить документ, подтверждающий оплату;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения, установленные для потребителей платных услуг.

5.3 Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Учреждения

6.1. В соответствии с законодательством РФ Учреждение несет ответственность перед потребителем за ненадлежащее исполнение предоставленных платных услуг.

6.2. Ответственность за оказание платных услуг возлагается на директора учреждения.

6.3. За нарушение установленного порядка оказания платных услуг управление образования мэрии города Новосибирска вправе приостановить или запретить деятельность по оказанию платных услуг.

6.4. При несоблюдении обязательств по обеспечению качества и сроков исполнения платных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости услуги.

6.5. Учредитель вправе приостановить оказание дополнительных образовательных и необразовательных услуг, если они осуществляются с нарушением Закона РФ «Об образовании», иных норм действующего законодательства Российской Федерации.

6.6. Распределение доходов от предоставления услуг осуществляется в соответствии с общей сметой доходов и расходов.

7. Контроль за предоставлением платных услуг

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своих полномочий:

- Директор учреждения.

Согласовано:
Ведущий юрисконсульт
Главный бухгалтер

Хорошавина Е.Г.
Юнкер И.Н.