

Департамент образования мэрии города Новосибирска
муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детско-юношеский центр «Планетарий»

ПРИКАЗ

от 31.10.2022 г.

Новосибирск

№ 67-А /01-02

*О закреплении пар «наставник-наставляемый»
в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» на 2022/23 учебный год*

На основании плана мероприятий по реализации системы наставничества в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Детско-юношеский центр «Планетарий» на 2022/23 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить пары «наставник-наставляемый» в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» на период 2022/23 учебного года согласно Приложению №1.
2. Разработать персонализированную программу наставничества для традиционной формы наставничества в паре «наставник-наставляемый» в срок до 10.11.2022 года согласно Приложению №2,3.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на куратора реализации программы наставничества в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» Сафонову Н.Ю., начальника отдела учебно-воспитательной работы.

Директор



Т.А. Белоусова

С приказом ознакомлены:
Сафонова Н.Ю. Р

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 31.10.2022 № 67-А/01-02

Пары «наставник-наставляемый» в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий»

№ п/п	наставник, должность	наставляемый, должность	форма наставничества
1.	Атамаџенко Е.В., пдо	Карчевская К.А., пдо	традиционная
2.	Харитоновна Е.В., пдо	Кудрявцева Т.О., пдо	традиционная
3.	Гусева С.П., методист	Кашин О.Ю., методист	традиционная
4.	Иванова Н.Ю., начальник отдела	Хасанова А.Е., педагог-организатор	традиционная
5.	Белоусова Т.А., директор	Зейналова Е.В., начальник отдела	традиционная (руководитель-вновь назначенный руководитель структурного подразделения)

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА СОПРОВОЖДЕНИЯ
«педагог - начинающий педагог»

Фамилия, имя, отчество наставляемого _____
 Образовательная организация _____
 Должность _____
 Период сопровождения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Мероприятия по сопровождению	Сроки выполнения	Подпись наставляемого
1	2	3	4
	Ознакомление с организационной структурой учреждения		
1	Ознакомление с основными правовыми актами, регламентирующими деятельность работника (в том числе с уставом учреждения и т. д.)		
2	Изучение законодательства, необходимого для исполнения должностных обязанностей		
3	Ознакомление с документооборотом, изучение единых требований к организации работы с документами		
4	Ознакомление с Кодексом профессиональной этики педагогических работников		
5	Консультирование при написании ДООП		
6	Составление технологических карт учебного занятия		
7	Посещение занятий наставника и других педагогов		
8	Посещение наставником занятий молодого педагога и анализ занятий		
9	Участие молодого педагога в семинарах учреждения, заседаниях Педагогического Совета и т.п., способствующих профессиональному развитию		
10	Консультирование по актуальным вопросам воспитания и обучения		
11	Изучение форм и методов работы с детьми с особыми образовательными потребностями		

Персонализированную программу сопровождения разработали:

Наставник _____ «__» _____ 20__ г.
 (должность, ФИО, подпись)

Начинающий педагог _____ «__» _____ 20__ г.
 (должность, ФИО, подпись)

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА СОПРОВОЖДЕНИЯ
«руководитель-вновь назначенный руководитель»**

Фамилия, имя, отчество наставляемого _____
 Образовательная организация _____
 Должность _____
 Период сопровождения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Мероприятия по сопровождению	Сроки выполнения	Подпись наставляемого
1	2	3	4
1	Ознакомление с организационной структурой учреждения		
2	Ознакомление с основными правовыми актами, регламентирующими управленческую деятельность руководителя (в том числе с уставом учреждения, локальными нормативными актами и т. д.)		
3	Изучение законодательства, необходимого для исполнения должностных обязанностей		
4	Ознакомление с документооборотом, изучение единых требований к организации работы с документами		
5	Ознакомление с Кодексом профессиональной этики педагогических работников		
6	Изучение механизмов и приемов по формированию благоприятного психологического климата в коллективе		
7	Консультирование по разработке Программы развития ОО, рабочих программ воспитания в рамках ДО		
8	Ознакомление с лучшими педагогическими практиками управления ОО		

Персонализированную программу сопровождения разработали:

Наставник _____ «__» _____ 20__ г.
(должность, ФИО, подпись)

Вновь назначенный руководитель _____ «__» _____ 20__ г.
(должность, ФИО, подпись)