

Департамент образования мэрии города Новосибирска

Муниципальное автономное учреждение дополнительного
образования города Новосибирска
«Детско-юношеский центр «Планетарий» имени космонавта
Анны Кикиной»

ПРИКАЗ

от 02.11.2023

Новосибирск

№ 66/01-02

*Об организации работы по защите персональных
данных в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий»
имени космонавта Анны Кикиной*

С целью организации обработки персональных данных в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной, защиты прав и свобод работников, обучающихся, родителей (законных представителей) и посетителей при обработке их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 16.01.2023 № 24 «Об утверждении Правил принятия решения уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных о запрещении или об ограничении трансграничной передачи персональных данных в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан», приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных» и с целью,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить в МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (далее – учреждение) обработку персональных данных работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и посетителей ограничиваясь достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускать обработку и объединение персональных данных, баз персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

2. Утвердить и ввести в действие с 02.11.2023:

- Политику обработки персональных данных МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №1).

- Положение об обработке персональных данных работников МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №2).

- Положение об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №3).

- Положение о внутреннем контроле и (или) аудите соответствия обработки персональных данных в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных (приложение №4).

- Инструкцию о порядке работы с персональными данными в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №5).

- Инструкцию ответственного лица за организацию обработки персональных данных в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №6).

- Инструкцию администратора информационных систем персональных данных (ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных) МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №7).

- Согласие работника на обработку персональных данных (Приложение №8);

- Форму обязательства о неразглашении информации ограниченного доступа (Приложение №9).

- Список должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах персональных данных МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей (Приложение №10).

- Перечень документов содержащих персональные данные в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций (Приложение №11).

- Перечень персональных данных, обрабатываемых в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций (Приложение №12).

- Перечень информационных систем персональных данных (Приложение №13).

- Перечень должностей работников, допущенных к обработке персональных данных (Приложение №14).

- Форму журнала учета выдачи персональных данных (Приложение №15).

- Порядок уничтожения и обезличивания персональных данных в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №16).

- Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной, или их представителей (Приложение №17).

- Инструкцию по антивирусной защите информации в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №18).

- Инструкцию по парольной защите информации в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной (Приложение №19).

3. Ответственность за организацию обработки персональных данных в целом в МАУ ДО ДЮОЦ «Планетарий» имени космонавта Анны Кикиной оставляю за собой и лицом меня замещающим.

4. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных в возглавляемых отделах (сбор, хранение, обработка, передача, защита и пр.) следующих сотрудников:

- главного бухгалтера Матвееву Ю.Ю.;

- ведущего юриста Хорошавину Е.Г.

- специалиста по кадрам Мардоян А.Ю.;

- начальника отдела учебно-воспитательной работы Сафонову Н.Ю.;

- начальника отдела организационной и культурно-досуговой работы Иванову И.Ю.;

- начальника отдела полнокупольного контента Зейналову Е.В.;

- начальника отдела эксплуатации зданий и оборудования Афанасьева А.Д.;

- заведующего кафе-столовой Чубарцеву С.Г.;

5. Ответственным за организацию обработки персональных данных в части их касающейся и в возглавляемом отделе:

- соблюдать и контролировать соблюдение законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- разъяснять работникам, родителям (законным представителям) обучающихся, посетителям положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;

- обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;

- обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;

- организовать мероприятия, направленные на обработку персональных данных и меры по обеспечению безопасности и хранения персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в учреждении в строгом соответствии с действующим законодательством;

- приступать к обработке и использованию в работе персональных данных только после письменного согласия субъекта персональных данных;

- в своей работе руководствоваться инструкцией ответственного лица за обработку персональных данных, инструкцией о порядке работы с персональными данными и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- осуществлять постоянный контроль за уточнением персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

6. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных:

- дают в письменной форме обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа (Приложение №9);

- строго соблюдают режим секретности (конфиденциальности).
Персональные данные могут использоваться только в целях, для которых они сообщены:

- несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ и иными нормами правовыми актами.

7. На период временного отсутствия (болезнь, отпуск и т.д.) ответственных лиц, указанных в п. 1–3 настоящего Приказа, ответственность за организацию обработки персональных данных, осуществление организационных и технических мероприятий по защите персональных данных и осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, и иным локальным нормативным актам, возложить на лиц, исполняющих их обязанности, назначенных и допущенных в установленном порядке.

8. Признать утратившим силу с 02.11.2023:

- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий», утвержденное приказом от 20.01.2020 № 2-Б/01-02;

- Политику обработки и защиты персональных данных МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий» утвержденную приказом от 20.01.2020 № 2-Б/01-02.

9. Секретарю Зайцевой О.В. довести до назначенных ответственных лиц требования настоящего Приказа.

10. Начальнику отдела полнокупольного контента Зейналовой Е.В. разместить на сайте пакет документов по организации мероприятий, направленных на защиту персональных данных в учреждении.


11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Директор





Т.А. Белоусова


С приказом ознакомлены:


Афанасьев А.Д. 


Зайцева О.В. 

Иванова Н.Ю. 

Сафонова Н.Ю. 

Зейналова Е.В. 

Чубарцева С.Г. 

Хорошавина Е.Г. 

Мардоян А.Ю. 